*Ghidul solicitantului*

***PRSM/265/PRSM\_P2/OP2/RSO2.1/PRSM\_A37***

Anexa

**Instrucțiuni de completare**

**grila de evaluare tehnică şi financiară**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. | **CRITERIU/SUBCRITERIU** | **Referința** |
| **1** | **Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice priorității de investiție (contribuția la neutralitatea climatică) – punctaj cumulativ 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7** |  |
| **1.1** | **Scăderea anuală a emisiilor echivalent CO2 (kgCO2/m2/an) – se va alege una din ipotezele de mai jos** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică și Documentația de imunizare* |
| **1.2** | **Reducerea consumului anual specific de energie (kWh/m2/an) – se va alege una din ipotezele de mai jos** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică* |
| **1.3** | **Numărul gospodăriilor cu o clasificare mai bună a consumului de energie (nr.) – se va alege una din ipotezele de mai jos** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică* |
| **1.4** | **Tipul de racordare/branşare la sistemul centralizat de termoficare (conform soluției tehnice)** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică* |
| 1.5 | **Consum final specific de energie, înainte de realizarea investitiei – se va selecta una din ipoteze** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică*  *În cazul proiectelor cu mai multe componente, punctarea se realizează pentru fiecare componentă în parte, în baza raportului de audit energetic*. |
| 1.6 | **Costul investitiei pe KWh economisit într-un an, în urma implementarii proiectului (C\_inv) – se alege una din ipoteze** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică*  *Se va verifica daca valoarea investitiei asupra componentei raportata la economia anuala de energie primara(kwh) aferenta componentei se incadreaza in intervalele de mai sus* |
| 1.7 | **Procentul** **gospodăriilor din cadrul componentei care beneficiază de ajutor pentru încălzire, se incadreaza în unul dintre următoarele intervale:** | *Se vor lua in considerare toate tipurile de ajutoare pentru incalzire acordate conform art.6 din Legea 226/2021. (cu exeptia celor de la pct.d) ajutor pentru combustibili solizi și/sau petrolieri)*  *Verificarea acestui criteriu va intra in atributiile solicitantului, care isi va asuma prin declaratia unica procentul de gospodării care beneficiaza de ajutor pentru incalzire din numarul total de gospodării ale componentei (blocului)* |
| 2 | **Contribuția proiectului la reziliența climatică – se va alege una din ipoteze** | *Documentația de imunizare* |
| **3** | **Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă – punctaj cumulativ** | *Criteriul se va verifica pe baza CF si PT* |
| **4** | **Investiția include măsuri de asigurare a accesibilizarii, egalității de șanse și tratament - punctaj cumulativ și se acordă pentru** masuri suplimentare faţă de minimul legislativ in vigoare | *Criteriul se va verifica pe baza CF si PT* |
| **5** | **Complementaritatea cu alte investiţii realizate din programe naționale, comunitare/Caracterul integrat al proiectului (puntajul este cumulativ)** | *CF, strategii , planuri eficienta energetica, etc* |
| **6** | **Calitatea și maturitatea proiectului – punctaj cumulativ** |  |
| **6.1** | **Coerenţa documentaţiei de performanță energetică (Certificatul de performanţă energetică a clădirii, Raportul de audit energetic) – punctaj cumulativ** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică PT, , expertiza, cererea de finanțare* |
| **6.2** | **Coerenţa documentaţiei tehnico-economice - faza PT (punctaj cumulativ)** | *Criteriul se va verifica pe baza raportului de audit energetic anexat la documentația tehnico-economică PT, si expertiza tehnică* |
| **6.3** | **Bugetul proiectului – punctaj cumulativ** | *CF, PT,*  *lista echipamente, devizul general* |
| **6.4** | **Gradul de pregătire/maturitate al proiectului – se alege una din ipoteze** | *CF, PT, AC* |
| **7** | **Capacitate operațională și financiară a solicitantului -** punctaj cumulativ între 7.1+7.2+7.3 |  |
| **7.1** | **Capacitate operaţională -**se va alege una din ipoteze | *Cererea de finanţare, CV-uri, fişe de spot, documentele relevante pentru dovedirea capacităţii operaţionale a solicitantului (cu referire la: strategie pentru monitorizarea implementării și post-implementării proiectului, repartizarea sarcinilor în acest sens, proceduri și un calendar al activităților de monitorizare, proceduri de verificare/ supervizare a activității echipei de proiect)* |
| **7.2** | **Gradul total de îndatorare al solicitantului -** *se alege una din ipoteze* | *Cererea de finanţare , Situatii financiare* |

**Precizări procedurale şi instrucţiuni de completare a grilei de evaluare tehnică şi financiară**

În termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea listei experţilor independenţi de către prestatorul serviciilor de evaluare tehnică şi financiară, prin referat intern, vor fi desemnați experții SESC care vor primi rolurile de președinte și/sau secretar, precum şi experţii independenti responsabili cu evaluarea tehnică şi financiară, conform listei furnizate de prestator.

Evaluarea cererilor de finanțare se va efectua în ordinea cronologică a depunerii proiectelor acestora.

Evaluarea demarează odată cu semnarea declarațiilor de confidențialitate și imparțialitate și a declarațiilor privind conflictul de interese de către toți membrii comisiei de evaluare, în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

Evaluarea tehnică și financiară se realizează de către comisiile de evaluare, în conformitate cu criteriile de evaluare tehnică și financiară, în condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului.

În maximum 5 zile lucrătoare, evaluatorii vor analiza cererea de finanţare și anexele aferente acesteia, inclusiv documentația tehnică/ tehnico-economică, pe baza grilelor de verificare atașate ghidului solicitantului aplicabil fiecărui apel.

Astfel, evaluatorii vor completa grila pentru verificarea PT şi grila ETF.

Evaluatorii vor justifica acordarea punctajelor/ depunctarea, după caz, la fiecare din criteriile/ subcriteriile analizate.

Justificările trebuie să fie clare, succinte, cu referințe precise la CF/documentaţie tehnică analizată.

Fiecare evaluator va verifica criteriile de evaluare specifice competențelor pentru care a fost cooptat în comisia de evaluare.

După parcurgerea integrală a grilelor, comisia de evaluare poate solicita clarificări, cu respectarea cerințelor și a termenelor menţionate în solicitările de clarificări, cu condiția ca, prin clarificările solicitate, să nu încalce principiul tratamentului egal și nediscriminării.

Astfel, termenul de răspuns la solicitările de clarificări este de maximul 5 zile lucrătoare, în funcţie de complexitatea solicitării.

Scrisoarea de clarificări va cuprinde și informațiile referitoare la efectuarea vizitei pe teren, inclusiv documentele necesare.

Vizita pe teren se va realiza în maximum 15 zile lucrătoare de la transmiterea primei solicitări de clarificări.

La vizita pe teren vor participa secretarul sau președintele și evaluatorul ethnic, vizita se va desfășura la locul de implementare propus în cererea de finanțare cu scopul de a confrunta informațiile prezentate în cererea de finanțare și anexele acesteia (documente de proprietate, documentații tehnico-economice, etc.) cu realitatea în teren şi va dura 1 zi lucrătoare.

Verificarea răspunsului la solicitarea de clarificări se va realiza în maximum 5 zile lucrătoare calculate din ziua lucrătoare imediat următoare transmiterii răspunsului.

Rezultatele evaluării tehnice și financiare se comunică electronic solicitantului/ liderului de parteneriat, prin intermediul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, indicându-se punctajul obținut și justificarea acordării respectivului punctaj, pentru fiecare criteriu în parte.

Grilele de evaluare tehnică și financiară se completează și se generează în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

Evaluatorii vor încărca în sistem atât grilele ETF cât şi grilele de verificare PT.

În cazul în care președintele comisiei de evaluare constată o variație de, cel puțin, 30% între punctajele acordate de experții desemnați pentru evaluare, pentru același subcriteriu/ criteriu din cuprinsul grilei de evaluare, intervine medierea care va fi realizată de către șeful SESC prin confruntarea opiniilor/punctajelor membrilor comisiei.

În situaţii excepţionale, în care șeful SESC nu reuşeşte medierea în vederea obţinerii consensului, șeful SESC poate propune reevaluarea CF de către un alt evaluator pentru verificarea criteriului/ criteriilor din grilă pentru care nu s-a obţinut consensul.